

**Foreningen Israelsmissionens Unge**  
**Katrinebjergvej 75**  
**8200 Aarhus N**

**Årsregnskab for 2018**  
23. regnskabsår

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
Foreningsoplysninger .....	1
Ledelsespåtegning .....	2
Ledelsens årsberetning .....	3
Revisionspåtegning .....	4-5
Anvendt regnskabspraksis .....	6-7
Resultatopgørelse .....	8
Aktiver.....	9
Passiver.....	9
Pengestrømsopgørelse .....	10
Noter.....	10-15

## Foreningsoplysninger

<b>Foreningen</b>	Israelsmissionens Unge Torvet Katrinebjergvej 75 8200 Aarhus N  Telefon: 74 56 12 73 Hjemmeside: <a href="http://ung.israel.dk">ung.israel.dk</a> E-mail: <a href="mailto:unge@israel.dk">unge@israel.dk</a>  CVR-nr.: 25 90 94 29 Stiftet: 1996 Hjemsted: Aarhus Regnskabsår: 1. januar – 31. december
<b>Bestyrelse</b>	David Ingemansen, formand Louise Kiilerich Breindahl, næstformand Hanna Nyholm Jørgensen, kasserer Sofie Katrine Mach Christensen Rebekka Zoll Nielsen Karoline Hoffmann-Hansen
<b>Ungdomssekretær</b>	Kent Grinderslev Rasmussen
<b>Revision</b>	Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab City Tower, Værkmestergade 2 8000 Aarhus C

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og ungdomssekretæren har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for foreningen Israelsmissionens Unge.

Regnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 16. marts 2019

### Ungdomssekretær

Kent Grinderslev Rasmussen

### Bestyrelse

David Ingemansen  
Formand

Louise Kiilerich Breindahl  
næstformand

Hanna Nyholm Jørgensen  
kasserer

Sofie Katrine M Christensen Rebekka Zoll Nielsen

Karoline Hoffmann-Hansen

## Ledelsens årsberetning

Israelsmissionens Unge (IU) er en ungdomsforening, som på evangelisk luthersk grund vil engagere og give dets medlemmer vision for og kærlighed til global mission særligt blandt det jødiske folk.

IU fik i 2017 et driftstilskud fra DUF på kr. 661.358, hvilket var kr. 250.000 under det forventede, hvilket betød et underskud på kr. 85.225. I 2018 fik IU et driftstilskud på kr. 684.013, som er lidt højere end 2017, på grund af en stigning i antal medlemmer og aktiviteter og influerede derfor bundlinjen positivt. Derudover fik IU et tilskud fra Den Danske Israelsmission (DIM) på kr. 185.000, til at dække underskuddet fra 2017 samt til driften i 2018.

IU's udgifter vedrører stadig (1) lønninger og andre personaleudgifter, (2) støtte til lokalforeninger og projektgrupper i Danmark (3) afholdelse af bestyrelsesmøder og ad hoc møder med medlemmer i baglandet, (4) uddannelse af medarbejdere, bestyrelsesmedlemmer og andre frivillige samt konferencer og (5) administration. IU udviser stor sparsommelighed med anvendelsen af sine midler bl.a. ved størst mulig samarbejde med andre organisationer. Herunder hører at administrativt arbejde gøres af TORVET's fælleskontor, hvorved der spares betydelige omkostninger. Driftstilskuddet fra DUF er således blevet brugt på ovenstående, men særligt til at dække administrative udgifter og støtte til lokalarbejdet rundt omkring i Danmark.

Der har i hele 2018 været seks lokalforeninger, som har haft et stabilt aktivitetsniveau. Lokalforeningerne er IU's hjørnestein og grundlag for hele arbejdet i organisationen. Ligeledes har foreningen haft et pænt aktivitetsniveau med en pæn tilslutning af medlemmer og en netto stigning i medlemstallet fra 2017 på 78 personer svarende til knap 12%. Dette skyldes til dels at foreningen i sine vedtægter har åbnet op for medlemskaber fra personer på over 30 år. Foreningen har desuden brugt meget tid på at revidere sine vedtægter, hvilket vil fortsætte i 2019.

Foreningen har udover det nationale arbejde også en række internationale aktiviteter. Der samarbejdes særligt med DIM om at udsende kursister og volontører til projekter, der falder inden for rammerne af foreningens formål, ligesom IU også i 2018 har samarbejdet med DIM om andre projekter og initiativer i Israel/Palæstina. I løbet af 2018 har IU udsendt 17 personer, der alle har arbejdet i Israel/Palæstina, hvoraf ti af dem har deltaget i projektet 'Missionspiloter'. IU har i 2018 også organiseret to studieture til Israel/Palæstina for medlemmer som sammenlagt 50 medlemmer deltog i. Formålet med studieturene har været at styrke kendskabet til den jødiske kultur, møde vores samarbejdspartnere og deres arbejde, besøge historiske lokationer, lære om den igangværende konflikt og undervise i kristendommens jødiske rødder. Omfanget af disse ture blev større end forventet på grund af stor tilslutning til turene.

Bestyrelsen vil igen i 2019 søge om Generel Driftstilskud for 2018 samt tilskud til internationale aktiviteter, som har været afholdt i årets løb, hos Dansk Ungdoms Fællesråd.

IU kommer ud af 2018 med et overskud på kr. 106.906.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til bestyrelsen i Foreningen Israelsmissionens Unge

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Foreningen Israelsmissionens Unge for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018 i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig

fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsen udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Bestyrelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabsskik samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 16.03.2019

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33 96 35 56

Søren Lykke  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne32785

## Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik og bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte til ungdomsformål.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år dog med enkelte reklassifikationer.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### Indtægter

Indtægter omfatter medlemskontingenter, DUF tilskud, gaver og kollekter samt indtægter fra afholdte arrangementer og studieture mv. Indtægterne indregnes i den periode, indtægterne modtages med undtagelse af betaling for studieture, som periodiseres.

#### DUF tilskud

Driftstilskud indregnes, når det modtages.

Modtagne bevillinger vedrørende internationale projekter periodiseres.

#### Omkostninger

Omkostninger omfatter personaleomkostninger, administration og kontorhusleje samt omkostninger vedrørende kurser, studieture mv. Omkostningerne indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører.

#### Balancen

##### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.



**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger udgøres af indestående på bankkonti samt i begrænset omfang af kontant kassebeholdning og eventuelt små beløb i rejsevaluta.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

**Henlæggelser**

Henlæggelser vedrører modtaget tilskud, som endnu ikke er benyttet, til de konkrete projekter de vedrører.

**Pengestrømsopgørelse**

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter og ændring i driftskapital.

## Resultatopgørelse for perioden 1. januar - 31. december 2018

Note		2018	2017
	<b>Indtægter</b>		
1	Medlemskontingent	54.900	49.050
2	Gaver og kollekter	74.344	257.898
3	Tilskud	873.908	1.007.324
	Deltagerbetaling Meet The People	26.000	66.500
	Deltagerbetaling Missionspiloterne	225.000	167.992
	Deltagerbetaling studieture	159.000	0
	Øvrig deltagerbetaling	11.820	7.750
	Indtægter fra arrangementer	1.395	0
	Øvrige indtægter	21.590	0
	<b>Indtægter i alt</b>	<b>1.447.957</b>	<b>1.556.514</b>
	<b>Omkostninger</b>		
4	Nationale arrangementer og aktiviteter	268.870	60.097
5	Lokalforeninger	15.000	17.500
6	Kirkevolontører og -praktikanter	51.798	92.641
7	Volontører i Israel	27.837	95.987
8	Missionspiloterne	279.933	196.503
	Studieture	282.109	404.456
9	Øvrige internationale aktiviteter	24.708	346.062
10	Information og PR	50.016	49.360
11	Administration	333.080	371.433
12	Kontingenter	7.700	7.700
	<b>Omkostninger i alt</b>	<b>1.341.051</b>	<b>1.641.739</b>
	<b>Årets resultat</b>	<b>106.906</b>	<b>-85.225</b>

Resultatet foreslås af bestyrelsen overført til næste år

## Balance pr. 31. december 2017

Note	2018	2017
<b>Aktiver</b>		
13	12.782	16.093
	Forudbetalte omkostninger	177.091
14	983.459	384.719
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>577.903</b>
	<b>1.010.581</b>	<b>577.903</b>
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
	-9.876	75.349
	Saldo primo	-85.225
	106.906	-85.225
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-9.876</b>
	<b>97.030</b>	<b>-9.876</b>
<b>Henlæggelser</b>		
	12.616	17.511
	Musalaha projekt	17.511
	<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>17.511</b>
	<b>12.616</b>	<b>17.511</b>
<b>Kortfristet gæld</b>		
15	746.334	368.669
	Mellemregninger	48.490
	50.665	137.000
	Skyldige omkostninger	2.002
	53.500	14.107
	Modtaget forudbetaling til studierejser	14.107
	36.784	2.002
	Feriepengeforpligtelse	14.107
	13.652	14.107
	<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>570.268</b>
	<b>900.935</b>	<b>570.268</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>577.903</b>
	<b>1.010.581</b>	<b>577.903</b>
16	Offentlige indsamlinger	
17	Internationale udgifter, DUF	

## Pengestrømsopgørelse 2018

	2018	2017
<b>Årets resultat</b>	<b>106.906</b>	<b>-85.225</b>
<b>Ændringer i omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavende	3.311	10.927
Forudbetalt omkostninger	162.751	-143.219
Henlæggelser	-4.895	-345.966
Kortfristet gæld	330.667	379.856
<b>Driftens likviditetsvirkning</b>	<b>598.740</b>	<b>-183.627</b>
Likvide beholdninger primo	384.719	568.346
Likvide beholdninger ultimo	<b>983.459</b>	<b>384.719</b>

### Noter

	2018	2017
<b>Note 1 - Medlemsopgørelse</b>		
Medlemmer som har betalt kontingent for 2018 senest 31. december 2018		
<b>Antal medlemmer</b>	<b>732</b>	<b>654</b>
<b>Medlemskontingent</b>	<b>54.900</b>	<b>49.050</b>
<b>Note 2 - Gaver og kollekter</b>		
Almindelige gaver	66.994	257.898
Gaver til MP's indsamlingsprojekt	7.350	0
<b>Gaver og kollekter i alt</b>	<b>74.344</b>	<b>257.898</b>
<b>Note 3 - Tilskud</b>		
Generelt tilskud fra DUF	688.908	661.358
Tilskud Musalaha fra DUF	0	345.966
Tilskud fra Den Danske Israelsmission	185.000	0
<b>Tilskud i alt</b>	<b>873.908</b>	<b>1.007.324</b>

### Noter (fortsat)

	2018	2017
<b>Note 4 - Nationale arrangementer og aktiviteter</b>		
Kurser og konferencer	2.242	1.223
Arrangementer	14.860	3.918
Bestyrelsesmøder og generalforsamling	9.486	14.921
Projektgrupper	0	3.736
Lønombkostninger IU sekretær	236.145	0
Lønombkostninger netværkskoordinator	6.137	36.299
	<b>268.870</b>	<b>60.097</b>
<b>Nationale arrangementer og aktiviteter i alt</b>	<b>268.870</b>	<b>60.097</b>
<b>Note 5 - Lokalforeninger</b>		
Tilskud lokalforeninger	15.000	17.500
	<b>15.000</b>	<b>17.500</b>
<b>Lokalforeninger i alt</b>	<b>15.000</b>	<b>17.500</b>
<b>Note 6 - Kirkevolontører og -praktikanter</b>		
Rejseudgifter og forsikringer	4.694	8.435
Transport og øvrige udgifter i Israel	27.659	58.953
Lønombkostninger volontørkoordinator	19.445	28.599
	<b>51.798</b>	<b>95.987</b>
<b>Kirkevolontører og -praktikanter i alt</b>	<b>51.798</b>	<b>95.987</b>
<b>Note 7 - Volontører i Israel</b>		
Rejseudgifter, forsikringer	16.915	17.878
Volontørudgifter i Israel	0	74.280
Intro og debriefing	1.010	483
Lønombkostninger volontørkoordinator	9.912	0
	<b>27.837</b>	<b>92.641</b>
<b>Volontører i Israel i alt</b>	<b>27.837</b>	<b>92.641</b>

**Noter (fortsat)**

	<b>2018</b>	<b>2017</b>
<b>Note 8 - Missionspiloterne</b>		
Rejseudgifter, forsikringer	28.670	11.115
Transport, Israel	13.490	12.499
Husleje, Israel	108.959	84.320
Ture, entreer mv.	51.081	17.547
Forplejning	44.019	37.829
Intro og debriefing	4.311	4.496
Øvrige udgifter	3.856	2.071
Lønomkostninger Missionspilot kaptajn	25.547	26.626
	<hr/>	<hr/>
<b>Missionspiloterne i alt</b>	<b>279.933</b>	<b>196.503</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>Note 9 - Øvrige internationale aktiviteter</b>		
Studieture internt i Israel	0	0
Øvrige internationale rejser og ophold	1.365	0
Vidersedte gaver til internationale partnere	15.950	0
Internationale projekter, Musalaha projekt, DUF	4.895	346.062
Øvrige udgifter	2.498	0
	<hr/>	<hr/>
<b>Øvrige internationale aktiviteter i alt</b>	<b>24.708</b>	<b>346.062</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>Note 10 - Information og PR</b>		
Løn til kommunikationsmedarbejder	31.639	42.386
Annoncering og PR	3.442	4.673
Stande	13.482	171
Hjemmeside	1.009	2.130
Øvrige udgifter	444	0
	<hr/>	<hr/>
<b>Information og PR i alt</b>	<b>50.016</b>	<b>49.360</b>
	<hr/>	<hr/>

**Noter (fortsat)**

	<b>2018</b>	<b>2017</b>
<b>Note 11 - Administration</b>		
Lønomkostninger ungdomssekretær	101.205	156.474
Repræsentation ansatte og frivillige	5.907	2.132
Lønrelaterede arbejdsgiverudgifter	1.155	1.087
Regulering feriepengeforpligtelse	34.782	0
Feriepenge	11.585	34.459
Refusioner	-25.578	-4.552
Kørsels- og rejsegodtgørelse	18.839	2.001
ATP	2.272	1.136
Porto og gebyrer	22.998	17.188
Kontorhold	779	129
Telefoni og internet	1.256	3.065
Lokaler	35.626	37.678
Revision	32.500	38.438
Forsikringer	6.177	6.558
IT-abonnementer og -support	16.229	4.383
Administrationsbidrag	65.136	66.224
Diverse udgifter	2.212	5.033
	<hr/>	<hr/>
<b>Administration i alt</b>	<b>333.080</b>	<b>371.433</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>Note 12 - Kontingenter</b>		
Kontingent DUF	4.500	4.500
Øvrige kontingenter	3.200	3.200
	<hr/>	<hr/>
<b>Kontingenter i alt</b>	<b>7.700</b>	<b>7.700</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>Note 13 - Tilgodehavender</b>		
Mellemregning med lokalforeninger	12.782	16.093
Øvrige tilgodehavender	0	0
	<hr/>	<hr/>
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>12.782</b>	<b>16.093</b>
	<hr/>	<hr/>

**Noter (fortsat)**

	<b>2018</b>	<b>2017</b>
<b>Note 14 - Likvide beholdninger</b>		
Danske Bank, kto. 9743-16529907	876.376	344.706
Danske Bank, kto. 9743-4954052538	83.140	16.556
Danske Bank, kto. 0994-4810176881	5.474	4.367
Danske Bank, kto. 0994-10597552	17.415	17.415
Kassebeholdning	1.054	1.675
	<hr/>	<hr/>
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>983.459</b>	<b>384.719</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>Note 15 - Mellemregninger</b>		
Mellemregning Israelsmissionen	746.334	368.669
	<hr/>	<hr/>
<b>Mellemregninger i alt</b>	<b>746.334</b>	<b>368.669</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>Note 16 - Offentlige indsamlinger</b>		
Resultatet af offentlige indsamlinger via hjemmesiden ung.israel.dk:		
Indtægter	68.764	173.581
Udgifter	-2.372	-12.465
	<hr/>	<hr/>
<b>Resultat</b>	<b>66.392</b>	<b>161.116</b>
	<hr/>	<hr/>
Overskuddet er anvendt til aktiviteter jf. Israelsmissionens Unges formål.		
<b>Note 17 - Internationale udgifter</b>		
Oversigt over internationale udgifter hvorom der søges refusion hos Dansk Ungdoms Fællesråd.		
<b>Navn: Studietur i uge 4</b>		
<b>Formål:</b> IU arrangerede en tur til Israel/Palæstina for medlemmer med særligt fokus på Israels geografi og historiske lokationer med tilknytning til de kristne fortællinger. Turen var særligt målrettet teologistuderende og havde derfor et særligt undervisende sigte.		
<b>Sted:</b> Israel/Palæstina		
<b>Deltagerantal:</b> 30		
<b>Nettoudgift</b>	36.562	



**Noter (fortsat)****2018****Navn:** Israelstur - uge 31**Formål:** IU arrangerede en tur til Israel/Palæstina for medlemmer med særligt fokus på fællesskab og undervisning i IU's kernepunkter. På turen besøgte deltagerne desuden en række af IU's samarbejdspartnere.**Sted:** Israel/Palæstina**Deltagerantal:** 20**Nettoudgift** 86.547**Navn:** Missionspiloter**Formål:** Fordelt over et forårs- og efterårshold af tre måneders varighed besøger de deltagende en lang række af vores samarbejdspartnere og lærer igennem meddeltagelse om deres arbejdsmetoder. Simultant undervises deltagerne i udvalgte bibelske temaer, der forbedrer deres mulighed for at kunne forholde sig analytisk og kritisk til de metoder og indtryk, som de møder i løbet af deres ophold. Under opholdet er der ligeledes fokus på den enkelte deltagers personlige udvikling.**Sted:** Israel/Palæstina**Deltagerantal:** 10**Nettoudgift** 54.933

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Søren Lykke

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:90915372

IP: 62.107.xxx.xxx

2019-03-16 07:06:03Z

NEM ID 

## David Aksel Bruun Ingemansen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-149461960586

IP: 84.238.xxx.xxx

2019-03-17 12:07:21Z

NEM ID 

## Kent Grinderslev Rasmussen

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-682323641448

IP: 5.103.xxx.xxx

2019-03-19 08:48:42Z

NEM ID 

## Louise Kiilerich Breindahl

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-849071984907

IP: 90.184.xxx.xxx

2019-03-20 09:11:56Z

NEM ID 

## Sofie Katrine Mach Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-278564856329

IP: 89.150.xxx.xxx

2019-03-20 11:06:58Z

NEM ID 

## Hanna Nyholm Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-232308641502

IP: 62.107.xxx.xxx

2019-03-20 14:59:27Z

NEM ID 

## Rebekka Zoll Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-801271205498

IP: 46.185.xxx.xxx

2019-03-24 18:32:34Z

NEM ID 

## Karoline Hoffmann-Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-943994424804

IP: 130.225.xxx.xxx

2019-03-30 09:58:32Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 81FT2-CXK3E-8QSN2-NEEUA-DIBBI-7GUA0

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>